Ajuntament de
Sant Sadurní

BASES DE PARTICIPACIÓ PER A EXPOSITORS DEL SECTOR GASTRONÒMIC A LA 30ª MOSTRA DE VINS ESCUMOSOS I GASTRONOMIA, ELS DIES 2, 3 I 4 D'OCTUBRE DE 2026

SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ

1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és regular les condicions de participació dels expositors a la 30ª Mostra de Vins Escumosos i Gastronomia de Sant Sadurní d'Anoia 2026, organitzada per l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia.

2. PARTICIPANTS

La mostra és oberta a les empreses elaboradores de vins escumosos i a establiments del sector gastronòmic i d'alimentació del municipi, tot i que es permetrà la participació d'establiments d'altres municipis amb un nombre màxim total aproximat d'11 empreses de gastronomia segons la tipologia següent:

• 6 restaurants
• 1 xarcuteria
• 1 formatgeria
• 3 pastisseries i/o xocolateria

2.1 Criteris d'acceptació

En cas que el nombre de sol·licituds superi el màxim d'expositors previst per a cada tipologia d'establiment del sector gastronòmic, la selecció es realitzarà d'acord amb els criteris de valoració següents:

Establiments amb seu a Sant Sadurní d'Anoia – 3 punts
Establiments amb seu a la vegueria del Penedès – 2 punts
Establiments amb seu a Catalunya – 1 punt

Les sol·licituds es classificaran per ordre decreixent de puntuació fins a exhaurir el nombre de places disponibles. En cas d'empat en la puntuació entre diverses sol·licituds, aquest es resoldrà mitjançant sorteig entre les sol·licituds empatades, sempre que compleixin els requisits establerts i hagin estat presentades en temps i forma.

En el supòsit que alguna de les tipologies d'establiment no quedi coberta amb les sol·licituds presentades, les places vacants podran ser assignades a sol·licituds d'altres tipologies que compleixin els requisits, d'acord amb l'ordre de puntuació obtingut i fins a exhaurir l'espai disponible.

3. DATES I HORARIS

La mostra se celebrarà els dies:

• Divendres 2 d'octubre de 2026: de 19:00 h a 23:00 h
• Dissabte 3 d'octubre de 2026: de 12:00 h a 23:00 h
• Diumenge 4 d'octubre de 2026: de 12:00 h a 17:00 h

4. UBICACIÓ

Parc Lluís Companys, Sant Sadurní d'Anoia.

NIF P0824000D · Plaça Ajuntament, 1 · 08770 Sant Sadurní d'Anoia · Tel. 938 910 325 · www.santsadurni.cat

5. FORMAT

El format de la mostra serà firal, amb estands per als expositors.

5.1 Dimensions disponibles dels estands

• Estand de 3 x 3 m (9 m²) i de 4 x 3 m (12 m²) per a xarcuteries, pastisseries i xocolateries.
• Estand de 6 x 3 (18 m2) i de 9 x 3 m (27 m2) per a restaurants.

Les empreses participants podran sol·licitar un únic estand, d'acord amb les dimensions indicades.

5.2 Característiques tècniques bàsiques

Cada estand disposarà de les següents característiques tècniques bàsiques:

• Estructura modular amb tancaments laterals i posteriors
• Il·luminació bàsica
• Connexió elèctrica de fins a 1,1 kW per cada unitat de 9 m2 o 12 m2
• Tarima
• Retolació identificativa
• Una porta posterior
• Un mostrador d'1 metre per cada unitat de 9 m2 o 12 m2

5.3 Instal·lacions elèctriques

No es permetrà la manipulació de la instal·lació elèctrica per part dels expositors.
Qualsevol ampliació de potència haurà de ser contractada prèviament.
Els equips aportats per l'expositor hauran de complir la normativa vigent.

5.4 Preu

• 50,00 €/m² + IVA (exclosos gastronòmics).
Preu públic regulat a l'ordenança núm. 31 per a la prestació dels serveis de Turisme de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia.

5.5 Complements addicionals

L'espai expositiu subministrat mitjançant la sol·licitud de participació inclou exclusivament els elements bàsics descrits a l'apartat 5.2 de les presents bases.
Qualsevol necessitat addicional haurà de ser contractada de manera independent per l'expositor, com ara:

• Mobiliari complementari i neveres
• Elements de decoració
• Canvi de color de les parets modulars
• Habilitació d'espai de magatzem
• Ampliació de la potència elèctrica

Aquests serveis es contractaran directament amb l'empresa adjudicatària del subministrament dels estands, sense perjudici que es pugui recórrer a altres proveïdors, sempre que es compleixin les condicions tècniques i de seguretat establertes per l'organització, i seran íntegrament assumits, tant en la seva gestió com en el seu cost, per l'expositor.

La contractació dels complements addicionals s'haurà de formalitzar amb una antelació mínima de 10 dies naturals abans de l'inici de la Mostra.
L'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia facilitarà als expositors el nom i les dades de contacte de l'empresa adjudicatària.

L'Ajuntament no assumirà cap responsabilitat derivada de la contractació, instal·lació o funcionament dels serveis addicionals contractats directament pels expositors.

6. SISTEMA DE DEGUSTACIÓ

Les degustacions s'oferiran mitjançant l'intercanvi de tiquets. L'organització posarà a la venda tiquets que els visitants entregaran a l'expositor perquè aquest els faciliti el producte a degustar.

Els tiquets es vendran a les taquilles de l'organització:

• Preu públic: 10,00 € (IVA inclòs)
Cada tiquet inclou 6 subtiquets

Queda totalment prohibit el servei d'alcohol a menors de 18 anys.

6.1 Compensació per a l'expositor

Cada subtiquet es compensarà a raó d'1,19 € (+ 10% IVA).

Per tal de fer efectiva la liquidació, l'expositor haurà de presentar els tiquets recollits durant la mostra a l'Oficina de Turisme de Sant Sadurní d'Anoia dins el termini establert.

Condicions d'entrega:

Els tiquets s'hauran de lliurar agrupats en paquets de 100 unitats.
Cada lliurament haurà d'anar acompanyat del corresponent albarà d'entrega.
La data límit de presentació serà el 31 d'octubre de 2026.

Serà condició indispensable que els tiquets es presentin correctament agrupats en paquets de 100 unitats per tal de garantir l'agilitat en el recompte. No s'acceptaran tiquets que no compleixin aquest requisit.

6.2 Condicions de servei

Cada expositor podrà oferir exclusivament productes corresponents a la seva tipologia d'establiment declarada en la sol·licitud de participació. En aquest sentit, no es permetrà l'oferta de productes propis d'altres tipologies d'establiments (per exemple, un restaurant no podrà oferir productes propis de pastisseria o xarcuteria, i viceversa).

Dins d'aquest marc, cada expositor decidirà el nombre de tiquets unitaris que sol·licita per a cadascuna de les degustacions dels productes que ofereixi, dins la gamma d'1 a 6 tiquets com a màxim per degustació.

L'organització es reserva el dret de revisar i validar l'oferta de productes proposada per cada expositor.

6.3 Venda d'aigua

De manera opcional, els expositors podran oferir la venda d'ampolles d'aigua embotellada a l'estand.
Aquesta venda s'haurà de realitzar exclusivament mitjançant el sistema de tiquets establert a les presents bases, i tindrà la consideració de producte complementari.

7. DISTRIBUCIÓ DELS EXPOSITORS

L'assignació dels estands es farà per sorteig, i quedarà supeditada a la distribució general dels espais de la Mostra.
L'organització es reserva el dret de canviar la situació de l'estand de qualsevol expositor si se'n produeix la necessitat.

8. OBLIGACIONS DELS PARTICIPANTS

8.1 Acceptació de les bases

Totes les persones físiques o jurídiques participants autoritzades resten obligades al compliment íntegre de les presents bases.

8.2 Obertura

Els expositors hauran de mantenir l'espai expositiu obert al públic durant la totalitat de l'horari oficial de la Mostra, així com fer-se càrrec de l'obertura i tancament del mateix dins els horaris establerts.

8.3 Informació de degustacions

Els expositors hauran de disposar, en un lloc visible:

• La llista de productes en degustació
• El nombre de tiquets requerits per a cada degustació

Els productes oferts hauran de correspondre als prèviament declarats en el llistat oficial de la Mostra, sense que es pugui modificar a l'alça el nombre de tiquets establert.

8.4 Ús de l'espai expositiu

L'exposició i promoció dels productes es limitarà a l'interior de l'espai expositiu.
Resta prohibit:

• Realitzar accions promocionals fora de l'estand
• El repartiment d'octavetes, fulletons o altres materials publicitaris pel recinte firal
• Qualsevol acció de captació activa de públic fora de l'espai assignat

8.5 Responsabilitat

Els expositors assumiran la responsabilitat derivada de l'activitat desenvolupada dins el seu espai expositiu durant l'horari de la Mostra. Hauran de:

• Garantir la seguretat dels elements exposats
• Respondre dels danys ocasionats a béns municipals o de tercers

L'expositor serà responsable de qualsevol dany causat a l'estructura de l'estand o al material llogat i n'haurà d'assumir la reparació o el cost corresponent.

8.6 Declaració responsable

La sol·licitud de participació inclourà una casella específica per a la declaració responsable per part de l'expositor, mitjançant la qual manifesta que compleix tots els requisits establerts en aquestes bases i que disposa de la documentació acreditativa corresponent.

L'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment la documentació acreditativa del compliment dels requisits declarats, i l'expositor estarà obligat a aportar-la en el termini que s'estableixi:

• Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil vigent que cobreixi l'activitat fora del seu establiment habitual
• Alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent
• Compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social
• Disposar del registre sanitari corresponent.
• Disposar dels autocontrols corresponents de proveïdors, traçabilitat, al·lèrgens, temperatures, neteja i desinfecció.

8.7 Condicions higièniques i sanitàries

Els expositors hauran de complir la normativa vigent en matèria d'higiene i seguretat alimentària, i en particular:

• Mantenir l'espai expositiu en condicions adequades de neteja.
• Abastir-se d'aigua potable, dosificador de sabó i paper eixugamans per garantir una neteja correcta de les mans, instal·lacions i utensilis.
• Vetllar perquè les superfícies, equips i estris de treball que estiguin en contacte amb els aliments siguin d'un material que permeti una correcta neteja i desinfecció. Hauran de ser llisos, de fàcil neteja, resistents a la corrosió, no tòxics i estar en bon estat.
• Disposar d'estris i productes adequats per a la neteja i desinfecció de maquinària, superfícies i estris de treball. Caldrà guardar aquests productes en un espai tancat i aïllat.
• Protegir plats, gots, estris, etc., de la intempèrie, pols i condensacions.
• Disposar d'equips i aparells adequats que garanteixin en tot moment una temperatura igual o inferior a 4ºC per als productes alimentaris que necessiten refrigeració.
• No emmagatzemar substàncies que puguin generar males olors o afectar les condicions sanitàries.
Pràctiques de manipulació
• Garantir que el personal manipulador mantingui una higiene correcta, tingui un elevat grau de neteja i porti roba adequada i neta.
• Realitzar la manipulació dels aliments en condicions higièniques adequades, utilitzar estris nets i efectuar-la en el menor temps possible.
• Procurar que els aliments cuinats in situ es consumeixin immediatament o mantenir-los a temperatures superiors a 65 ºC amb els mitjans adequats.
• Els productes que necessitin refrigeració mai hauran d'estar més de 30 minuts a temperatura ambient.
• Els ous i les salses d'ou que s'utilitzin hauran de ser pasteuritzats i amb RGS.
• Els aliments que no necessitin refrigeració s'hauran de mantenir en un lloc net, fresc i sec. Caldrà protegir-los de

les inclemències del temps, de la presència d'insectes i rosegadors, de les contaminacions ambientals i de l'abast de les persones. Els aliments no podran estar en contacte directe amb el terra.
• Col·locar els aliments de manera que s'eviti la contaminació creuada entre els aliments crus i els cuinats.
• No deixar els aliments en llocs o al costat de substàncies que produeixin mala olor o que en pugui perjudicar les condicions higièniques.
• Si hi ha algun tipus de cuina en el propi estand, aquesta haurà d'estar mínimament condicionada i en cap cas podrà cuinar-se directament sobre el sòl o paviment.
• Netejar diàriament i desinfectar els elements que hagin estat en contacte amb els aliments (ganivets, estris, plats, etc).

L'organització podrà realitzar controls durant la Mostra.

Pel que fa a la gestió de residus:

• S'hauran de separar correctament les diferents fraccions.
• Dipositar-les en recipients propis.
• Retirar-les amb mitjans propis o deixar-les ordenadament darrere l'estand per a la seva recollida pel servei municipal.
• No es permetrà l'abandonament de residus fora dels espais habilitats.
• L'incompliment podrà comportar sancions o exclusió en futures edicions.

9. POBLES AGERMANATS

A més dels establiments del sector gastronòmic, els ajuntaments dels pobles agermanats de Zegama, Cañete la

Real i Bastia Umbra podran participar en la Mostra en qualitat d'expositors, amb l'objectiu de promocionar productes gastronòmics típics dels seus municipis.

A aquests efectes, l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia posarà a disposició de cada ajuntament participant un estand de 9 m², amb les característiques i condicions establertes a l'apartat 5 d'aquestes bases, des del qual es podran oferir degustacions de productes procedents d'establiments dels respectius municipis.

Un cop finalitzada la Mostra, la presentació i el reintegrament dels tiquets de degustació s'efectuarà d'acord amb el que disposa l'apartat 6 d'aquestes bases.

La factura corresponent al reintegrament dels tiquets de degustació del Cavatast haurà de ser presentada per cada ajuntament a través de la seu electrònica de la Corporació.
En cas que l'ajuntament agermanat no pugui emetre la corresponent factura, aquest tràmit es podrà gestionar mitjançant una única empresa proveïdora dels productes oferts per a la degustació a l'estand. En aquest supòsit, les dades fiscals de l'empresa hauran de ser comunicades en el moment de la inscripció.

10. ACTIVITATS DE PROMOCIÓ

L'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia organitzarà activitats de promoció i divulgació (complementàries a la Mostra) relacionades amb els vins escumosos i la gastronomia, en col·laboració amb entitats del sector i professionals de l'organització d'esdeveniments.
Aquelles empreses expositores que ho desitgin, podran participar en aquestes activitats promocionals.

Les empreses expositores també podran organitzar tallers especialitzats, presentacions, maridatges, tastos, a les seves instal·lacions i se'n farà promoció dins del programa d'activitats de la Mostra.

11. MUNTATGE I DESMUNTATGE

Els espais expositius estaran a disposició dels expositors per al seu muntatge el dijous 1 d'octubre de 2026 a partir de les 15:00 h, i hauran de quedar completament desocupats el dilluns 5 d'octubre de 2026 abans de les 08:00 h.

Els expositors que disposin d'espais amb porta amb pany podran recollir la clau a partir de l'hora d'inici del muntatge a l'estand d'Informació de la Mostra o, subsidiàriament, al servei de vigilància.

Resta expressament prohibit:

• Clavar, foradar o fixar elements als plafons
• Realitzar qualsevol actuació que pugui deteriorar l'estructura de l'estand o els elements subministrats

L'expositor serà responsable dels danys ocasionats als elements cedits o llogats. L'Ajuntament resta exempt de qualsevol responsabilitat, i l'empresa adjudicatària del muntatge podrà reclamar directament a l'expositor els danys i perjudicis ocasionats.

12. ASSEGURANÇA

L'Ajuntament disposa d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreix els danys a tercers derivats de l'organització de l'esdeveniment. Aquesta pòlissa no cobreix:

• Robatori
• Incendi
• Espoliació
• Danys als béns dels expositors

Cada expositor haurà de disposar, si escau, de la seva pròpia assegurança per cobrir aquests riscos.
L'Ajuntament resta exempt de qualsevol responsabilitat pels danys que puguin patir:

• El personal dependent dels expositors
• Les seves instal·lacions
• Les seves mercaderies

Així mateix, l'organització no es fa responsable de possibles reaccions adverses derivades del consum, contacte o inhalació dels productes oferts pels expositors.

13. VIGILÀNCIA

L'Ajuntament contractarà un servei de vigilància nocturna del recinte firal.
No obstant això, no es fa responsable dels danys, pèrdues o robatoris que puguin patir els materials, instal·lacions o productes dels expositors.

14. APARCAMENT

L'organització habilitarà un espai reservat i degudament senyalitzat per a l'aparcament d'expositors, amb una plaça per expositor, ubicat en un entorn proper al recinte firal.
Per accedir-hi, serà necessari disposar de l'acreditació corresponent, que es podrà recollir a l'estand d'Informació de la Mostra el divendres 2 d'octubre de 2026, de 10:00 h a 15:00 h.

15. SONORITZACIÓ

La sonorització ambiental del recinte anirà a càrrec exclusivament de l'organització.
No es permetrà l'ús de sistemes de megafonia ni cap altre tipus de propaganda acústica per part dels expositors dins els seus espais expositius.

16. NETEJA

La neteja dels espais comuns del recinte firal anirà a càrrec de l'organització.
Els espais expositius es lliuraran nets en el moment del muntatge. A partir d'aquest moment, el manteniment i la neteja de cada espai expositiu serà responsabilitat de l'expositor.

17. PERÍODE D'INSCRIPCIÓ

El termini de presentació de sol·licituds serà de 30 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de les presents bases al tauler d'anuncis de la Corporació.

En cas que no s'assoleixi el nombre mínim d'inscripcions previst per a la correcta celebració de la Mostra, l'organització podrà ampliar aquest termini en 7 dies naturals addicionals.

18. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds s'hauran de presentar mitjançant la Seu Electrònica municipal.
Les bases es publicaran al web municipal i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

19. RENÚNCIA

Els expositors que, un cop efectuada la inscripció, decideixin renunciar a la participació hauran de comunicar-ho per escrit a l'Ajuntament amb una antelació mínima de 15 dies naturals abans de l'inici de la Mostra.

20. ANUL·LACIÓ

En cas que la Mostra no es pugui celebrar per causes de força major o per altres circumstàncies no imputables a l'Ajuntament, aquesta quedarà sense efecte, sense que es generi dret a indemnització, compensació ni rescabalament de cap mena per part de l'Ajuntament a favor dels expositors.

21. RESOLUCIÓ I ATORGAMENT DE LES AUTORITZACIONS

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Regidoria de Turisme procedirà a la seva revisió.
En cas de documentació incompleta o incorrecta, es requerirà a les persones interessades que esmenin la sol·licitud en un termini màxim de 3 dies hàbils. En cas contrari, es considerarà que desisteixen de la seva petició.

Les autoritzacions de participació s'atorgaran mitjançant Decret d'Alcaldia i es notificaran electrònicament a les

empreses interessades en un termini màxim de 10 dies, i sempre abans de la celebració de la Mostra.

22. ACCEPTACIÓ DE LES BASES

La participació en la mostra implica l'acceptació íntegra d'aquestes bases.

23. PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD), i la normativa vigent en matèria de protecció de dades, s'informa que:

• Responsable del tractament: Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia.
• Finalitat: Gestió del procés d'inscripció, participació i desenvolupament de la 30a Mostra de Vins Escumosos i Gastronomia.
• Legitimació: Exercici de competències públiques i consentiment de la persona interessada.
• Destinataris: No es cediran dades a tercers, excepte obligació legal.
• Drets: Les persones interessades poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació del tractament.

Les dades facilitades seran tractades amb la finalitat exclusiva de gestionar la participació en la Mostra i es conservaran durant el temps necessari per complir amb les obligacions legals.

Amb la presentació de la sol·licitud, les persones participants autoritzen el tractament de les seves dades en els termes descrits.

24. IMATGE I COMUNICACIÓ

L'Ajuntament es reserva el dret d'utilitzar imatges de la Mostra amb finalitats de promoció institucional.
Els expositors autoritzen la captació i difusió d'imatges en què puguin aparèixer en el marc de l'esdeveniment.

SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ